

1 ¿Qué es el AMPA?

Es una **ASOCIACIÓN** de padres y madres que se unen para apoyar la educación de sus hijos e hijas.



Son padres y madres que dedican su tiempo y cariño a esta labor. Lo más característico: el AMPA es de lo más variopinto. Algunas personas son expertas en organizar el personal, otras hacen buena publicidad, otras tienen contactos. Algunas tienen más tiempo, otras menos... pero todas están ahí

2 ¿Qué documentos son necesarios?

Toda asociación ha de contar con:

- ✗ **Estatutos:** aprobados por sus asociad@s, regulan el funcionamiento del AMPA (Ej. ¿Con cuánto tiempo se convocan las asambleas?). Además tienen que tener el acta fundacional del AMPA.
- ✗ **Libros:** de actas, de asociados y de cuentas.
- ✗ **CIF:** que tendremos que incluir en todas las facturas que se hagan a nombre del AMPA.
- ✗ **Nº de registro** en la Comunidad de Madrid.
- ✗ **Nº de registro** en el Ayuntamiento de Rivas.

Si quieres saber más...

Ley de asociaciones: L1/2002, de 22 de marzo.
AMPAS: RD1533/1986, de 11 de julio.



3 Pero...¿cómo funciona?

Organización
INTERNA



JUNTA DIRECTIVA

Presidente/a-Tesorero/a-Secretario/a
Vicepresidente-Vocales

Trabajar en **comisiones o grupos** supone repartir tareas. Sólo hay que saber coordinarlas y... ¡listo! Menos agobios

Normalmente se hacen las siguientes reuniones:

- Asamblea:** mínimo 1 vez al año para informar del estado de cuentas. Pero ya se aprovecha para informar de más cosas.
- Internas** de la gente activa; para organizar el día a día del AMPA (1 vez semana, 1 vez al mes, por correo...como decidáis)
- Atención en el local del AMPA:** todas las semanas, cada 15 días...

Organizar
ACTUACIONES

Programar el curso con un cronograma os facilitará el trabajo.

Publicitar las actividades con tiempo y... ¡creatividad! sms, e-mails, carteles chulos...

Para usar el centro: recordar informar a la Directora.

Y para financiarse...

- Cuotas de socios/as.
- Convenio anual con la Concejalía Educación.
- Subvenciones de otras Concejalías (cabalgata, carnaval...)
- Patrocinio de alguna empresa (papelería, etc.)



4 ¿Dónde participa?

El AMPA como entidad puede participar en:

- ✗ **Consejo Escolar del centro:** con 1 rpte. de libre designación.
- ✗ **Consejo Municipal de Educación:** (órgano municipal) en el plenario y sus comisiones con 1 rpte., en la comisión permanente con 1 rpt. de la etapa.
- ✗ **FAPA Rivas:** (federación de AMPAS municipal) con 1 rpte.
- ✗ **FAPA Giner de los Ríos:** (federación a nivel de la Comunidad de Madrid) pagando la cuota ofrecen una serie de servicios.

Así mismo la **comunicación** con las familias y el centro ha de ser fluida.



5 Otras cuestiones...

- ✗ **¿Por qué es tan importante un AMPA?** Porque propaga más la voz de las familias, puede organizar acciones y actividades, completa la educación de nuestros hij@s...
- ✗ **¿Qué responsabilidad tiene el AMPA?** Cuando contratéis actividades con una empresa, ésta tendrá seguro de responsabilidad civil. Si no lo tiene aconsejamos que contratéis un seguro.

Para apoyarte, asesorarte, maquetar publicidad, dudas del Consejo Escolar, normativa, organización interna...



SERVICIO DE APOYO A LA COMUNIDAD EDUCATIVA (SACE)

Concejalía de Educación. Avda. Parque de Asturias s/n
91.281.73.97--sace@rivasciudad.es

el AMPA en 5 pasos



¿Te pierdes en el AMPA?

Guía de orientación: pequeñas explicaciones para pequeñas dudas